



ВЕСТНИК ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

20 октября 2023 года, № 40

АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.10.2023г. № 656-п п.п. Любинский

О порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Омской области от 29 июня 2017 года № 1983-ОЗ «О противодействии коррупции в Омской области», руководствуясь Уставом Любинского муниципального района Омской области, Администрация Любинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Признать утратившими силу:
 - 2.1. Постановление Администрации Любинского муниципального района Омской области от 19 февраля 2016 года № 72-п «Об утверждении порядка сообщения муниципальными служащими о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».
 - 2.2. Постановление Администрации Любинского муниципального района Омской области от 20 апреля 2016 года № 226-п «О внесении изменений в отдельные постановления Администрации Любинского муниципального района».
3. Опубликовать данное постановление в бюллетене «Вестник Любинского муниципального района» и разместить на официальном сайте Любинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Любинского муниципального района, управляющего делами Администрации Любинского муниципального района А.М.Смирнову.

Исполняющий обязанности
Главы Любинского
муниципального района

Е.В.Миллер

Приложение
к постановлению Администрации
Любинского муниципального района
Омской области
от 19.10.2023г. № 656-п

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Лица, замещающие должности муниципальной службы, обязаны уведомить Главу Любинского муниципального района Омской области (далее – Глава) в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только им стало об этом известно, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.
3. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление) оформляется в письменной форме, согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Лица, замещающие должности муниципальной службы, обязаны представить уведомление в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем, когда им стало известно о возникновении личной заинтересованности. В случае временного отсутствия по уважительной причине лица, замещающего должность муниципальной службы (временная нетрудоспособность, служебная командировка, отпуск и другое), указанное лицо обязано представить уведомление в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем прекращения перечисленных обстоятельств.

Уведомление должно содержать сведения о причинах возникновения конфликта интересов, а также мерах, предпринятых в целях его предотвращения и урегулирования.

К уведомлению могут прилагаться имеющиеся материалы, подтверждающие суть изложенного в уведомлении.

Уведомление подписывается лицом, замещающим должность муниципальной службы, лично с указанием расшифровки подписи и даты его составления и сдается в организационный отдел Администрации Любинского муниципального района Омской области для уведомления Главы.

4. Уведомление регистрируется в журнале учета уведомлений в день его поступления.

Журнал ведется по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

5. На уведомлении ставится отметка о дате и времени его поступления, номер регистрации в журнале.

6. Зарегистрированное уведомление передается председателю Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) не позднее двух рабочих дней со дня его регистрации.

7. Уведомление, представленное в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения, передается секретарю Комиссии для осуществления предварительного рассмотрения и составления заключения.

Комиссия осуществляет предварительное рассмотрение уведомления, имеет право получать в установленном порядке от лица, замещающего должность муниципальной службы, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам, направлять в установленном законом порядке запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

8. Заключение и материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются секретарем Комиссии председателю Комиссии в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления в Комиссию.

В случае направления запросов заключение, ответы на запросы и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 календарных дней со дня поступления уведомления в Комиссию. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 календарных дней.

9. Заседание Комиссии проводится не позднее 10 рабочих дней с момента представления председателю Комиссии заключения и материалов.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Комиссии.

Лицо, подавшее уведомление, вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

В ходе рассмотрения информации, содержащейся в уведомлении, Комиссия имеет право получать от муниципального служащего пояснения по изложенным в уведомлении обстоятельствам и направлять запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти, органы местного самоуправления и организации.

При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении уведомления, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае данный член Комиссии не принимает участие в рассмотрении уведомления.

10. По результатам рассмотрения Комиссией готовится мотивированное решение (заключение). Решение Комиссии принимается простым большинством голосов, в случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим и оформляется протоколом, который подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в заседании. Решение уведомления, заключение и другие материалы представляются Главе.

11. Главой по результатам рассмотрения уведомления, решения Комиссии (заключения) и других материалов принимается одно из следующих решений:

- а) признать, что при исполнении должностных обязанностей муниципальным служащим конфликт интересов отсутствует;
- б) признать, что при исполнении должностных обязанностей муниципальным служащим личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;
- в) признать, что муниципальным служащим не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

12. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 11 настоящего Порядка, Глава принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует муниципальному служащему принять такие меры.

В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 11 настоящего Порядка Глава рассматривает вопрос об ответственности муниципального служащего.

Приложение № 1
к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

_____ (отметка об ознакомлении)
Главе Любинского муниципального района
от _____
_____ (Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г.
(подпись лица, _____ (расшифровка подписи)
направляющего уведомление)

Приложение № 2
к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ
учета уведомлений

№ п/п	Информация о поступлении уведомления		ФИО подавшего уведомления	Должность подавшего уведомления	ФИО принявшего уведомления	Краткое содержание уведомления	Сведения о принятом решении, дата решения
	Дата поступления	№ регистрации					

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Любинского муниципального района Омской области в соответствии со статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации информирует о возможности предоставления в собственность следующих земельных участков:

1. Земельный участок из земель населенных пунктов с условным кадастровым номером 55:11:100201:3У1, общей площадью 587 кв.м., вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства. Местоположение земельного участка: Омская область, Любинский район, с. Любино-Малороссы, ул. Москальская, д. 130/1.
2. Земельный участок из земель населенных пунктов с условным кадастровым номером 55:11:120101:3У1, общей площадью 2382 кв.м., вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства. Местоположение земельного участка: Омская область, Любинский район, д. Авлы, ул. Центральная, д. 6А.
3. Земельный участок из земель населенных пунктов с условным кадастровым номером 55:11:090101:3У1, общей площадью 585 кв.м., вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства. Местоположение земельного участка: Омская область, Любинский район, п. Камышловский, ул. Школьная, д. 44А.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи для целей, указанных в настоящем извещении в течение 30 (тридцати) дней с момента опубликования настоящего извещения.

Заявления принимаются в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья) с 9-00 до 17-00, обед с 13-00 до 14-00, по адресу: Омская область, Любинский район, р.п.Любинский, ул. 70 Лет Октября, д. 3, 3 этаж, 9 кабинет, адрес электронной почты: kropov@lbn.omskportal.ru.

Заявление и копии прилагаемых к нему документов могут быть направлены в Администрацию Любинского муниципального района Омской области по выбору заявителя лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя:

- электронной подписью заявителя (представителя заявителя);
- усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

К заявлению, направленному в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя) в виде электронного образа такого документа.

Представление копии документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» в сети Интернет, а также, если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

Окончание приема заявок 16 ноября 2023 года в 17-00.

Телефон для справок 8-38175-2-19-20

Для ознакомления со схемой расположения земельного участка обращаться в Администрацию Любинского муниципального района Омской области в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья) с 9-00 до 17-00, обед с 13-00 до 14-00, по адресу: Омская область, Любинский район, р.п.Любинский, ул. 70 Лет Октября, д. 3, 3 этаж, 9 кабинет.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Любинского муниципального района Омской области в соответствии со статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации информирует о возможности предоставления в аренду сроком на 20 лет следующих земельных участков:

1. Земельный участок из земель населенных пунктов с условным кадастровым номером 55:11:100401:3У1, общей площадью 1500 кв.м. вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства. Местоположение земельного участка: Омская область, Любинский район, с. Любино-Малороссы, ул. Зеленовка, д. 7/2.
2. Земельный участок из земель населенных пунктов с условным кадастровым номером 55:11:100401:3У1, общей площадью 1500 кв.м. вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства. Местоположение земельного участка: Омская область, Любинский район, с. Любино-Малороссы, ул. Зеленовка, д. 7/3.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды для целей, указанных в настоящем извещении в течение 30 (тридцати) дней с момента опубликования настоящего извещения.

Заявления принимаются в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья) с 9-00 до 17-00, обед с 13-00 до 14-00, по адресу: Омская область, Любинский район, р.п.Любинский, ул. 70 Лет Октября, д. 3, 3 этаж, 9 кабинет, адрес электронной почты: kropov@lbn.omskportal.ru.

Заявление и копии прилагаемых к нему документов могут быть направлены в Администрацию Любинского муниципального района Омской области по выбору заявителя лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя:

- электронной подписью заявителя (представителя заявителя);
- усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

К заявлению, направленному в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя) в виде электронного образа такого документа.

Представление копии документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» в сети Интернет, а также, если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

Окончание приема заявок 16 ноября 2023 года в 17-00.

Телефон для справок 8-38175-2-19-20

Для ознакомления со схемой расположения земельного участка обращаться в Администрацию Любинского муниципального района Омской области в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья) с 9-00 до 17-00, обед с 13-00 до 14-00, по адресу: Омская область, Любинский район, р.п.Любинский, ул. 70 Лет Октября, д. 3, 3 этаж, 9 кабинет.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Любинского муниципального района Омской области в соответствии со статьей 39.18 Земельного Кодекса Российской Федерации информирует о возможности предоставления в аренду сроком на 20 лет следующих земельных участков:

1. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 55:11:090101:2645, общей площадью 1024 кв.м. вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства. Местоположение земельного участка: Омская область, Любинский район, п. Камышловский, ул. Тимошина, д. 2.
2. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 55:11:090101:2650, общей площадью 1006 кв.м. вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства. Местоположение земельного участка: Омская область, Любинский район, п. Камышловский, пер. Лесной, д. 1.
3. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 55:11:090101:2661, общей площадью 1008 кв.м. вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства. Местоположение земельного участка: Омская область, Любинский район, п. Камышловский, ул. Западная, д. 10.
4. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 55:11:090101:2687, общей площадью 1028 кв.м. вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства. Местоположение земельного участка: Омская область, Любинский район, п. Камышловский, ул. Тимошина, д. 3.
5. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 55:11:090101:2691, общей площадью 1004 кв.м. вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства. Местоположение земельного участка: Омская область, Любинский район, п. Камышловский, ул. Кашеварова, д. 17.
6. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 55:11:090101:2696, общей площадью 1055 кв.м. вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства. Местоположение земельного участка: Омская область, Любинский район, п. Камышловский, пер. Западный, д. 1.
7. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 55:11:090101:2697, общей площадью 1178 кв.м. вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства. Местоположение земельного участка: Омская область, Любинский район, п. Камышловский, ул. Западная, д. 6.

8. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 55:11:090101:2698, общей площадью 1011 кв.м. вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства. Местоположение земельного участка: Омская область, Любинский район, п. Камышловский, ул. Западная, д. 1.

9. Земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 55:11:090101:2703, общей площадью 1005 кв.м. вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства. Местоположение земельного участка: Омская область, Любинский район, п. Камышловский, ул. Западная, д. 2.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка вправе подать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды для целей, указанных в настоящем извещении в течение 30 (тридцати) дней с момента опубликования настоящего извещения.

Заявления принимаются в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья) с 9-00 до 17-00, обед с 13-00 до 14-00, по адресу: Омская область, Любинский район, р.п.Любинский, ул. 70 Лет Октября, д. 3, 3 этаж, 9 кабинет, адрес электронной почты: kprov@lbn.omskportal.ru.

Заявление и копии прилагаемых к нему документов могут быть направлены в Администрацию Любинского муниципального района Омской области по выбору заявителя лично или посредством почтовой связи на бумажном носителе либо в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя:

- электронной подписью заявителя (представителя заявителя);
- усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

К заявлению, направленному в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», прилагается копия документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя) в виде электронного образа такого документа.

Представление копии документа, удостоверяющего личность заявителя (представителя заявителя), не требуется в случае представления заявления посредством отправки через личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в государственной информационной системе Омской области «Портал государственных и муниципальных услуг Омской области» в сети Интернет, а также, если заявление подписано усиленной квалифицированной электронной подписью.

Окончание приема заявок 16 ноября 2023 года в 17-00.

Телефон для справок 8-38175-2-19-20

Для ознакомления со схемой расположения земельного участка обращаться в Администрацию Любинского муниципального района Омской области в рабочие дни (кроме субботы, воскресенья) с 9-00 до 17-00, обед с 13-00 до 14-00, по адресу: Омская область, Любинский район, р.п.Любинский, ул. 70 Лет Октября, д. 3, 3 этаж, 9 кабинет.

*Учредитель: Администрация Любинского муниципального района,
издатель: Администрация Любинского муниципального района, тираж 990 экземпляров,
№ 40 от 20 октября 2023 года, адрес: Омская область, Любинский район,
р.п. Любинский, ул. 70 лет Октября, дом. 3, распространяется бесплатно.*