



СОВЕТ ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Р Е Ш Е Н И Е

29.08.2024 г № 60

р. п. Любинский
Омской области

Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан в Любинском муниципальном районе Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Омской области от 09 февраля 2016 № 1843-ОЗ "О порядке назначения и проведения опроса граждан в Омской области", руководствуясь Уставом Любинского муниципального района Омской области, Совет Любинского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и проведения опроса граждан в Любинском муниципальном районе Омской области, согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Совета Любинского муниципального района от 30 августа 2005 года № 59 «Об утверждении Положения «О проведении опроса граждан Любинского муниципального района».

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Вестник Любинского муниципального района» и разместить на официальном сайте Любинского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Любинского
муниципального района

А. К. Рахимжанов

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения и проведения опроса граждан в
Любинском муниципальном районе Омской области

1. Общие положения

Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Омской области от 09 февраля 2016 года № 1843-ОЗ «О порядке назначения и проведения опроса граждан в Омской области», Уставом Любинского муниципального района Омской области устанавливает порядок назначения и проведения опроса граждан на территории Любинского муниципального района Омской области (далее - Любинского муниципального района) или на части его территории (далее - опрос граждан).

Опрос граждан является формой участия граждан в осуществлении местного самоуправления и проводится для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления Любинского муниципального района Омской области и должностными лицами органов местного самоуправления Любинского муниципального района Омской области.

2. Участие населения в опросе граждан

2.1. В опросе граждан имеют право участвовать жители Любинского муниципального района, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Любинского муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

2.2. Жители Любинского муниципального района участвуют в опросе граждан непосредственно. Каждый житель Любинского муниципального района, участвующий в опросе граждан, имеет один голос.

2.3. Участие в опросе граждан является свободным и добровольным.

3. Вопросы, выносимые на опрос граждан

3.1. Опрос граждан проводится по вопросам местного значения Любинского муниципального района, вопросам изменения целевого назначения земель Любинского муниципального района для объектов

регионального и межрегионального значения, вопросам поддержки инициативных проектов.

3.2. Изложение вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос граждан, должно быть ясным, обеспечивающим простоту, понятность и доступность. Формулировка вопроса должна быть однозначной и не допускать возможность ее произвольного толкования, а также неопределенность правовых последствий принятого по результатам опроса граждан решения.

4. Назначение опроса граждан

4.1. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Совета Любинского муниципального района или Главы Любинского муниципального района - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Омской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Любинского муниципального района для объектов регионального и межрегионального значения.

3) жителей Любинского муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4.2. В случае, если инициатором опроса граждан являются Глава Любинского муниципального района, органы государственной власти Омской области, жители муниципального образования или его части, обращение направляется в Совет Любинского муниципального района, если опрос граждан проводится на территории нескольких поселений, входящих в состав Любинского муниципального района.

Обращение должно содержать формулировку вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос граждан, в обращении указывается территория, на которой предлагается проведение опроса граждан.

Если инициатором опроса граждан является Совет Любинского муниципального района, инициатива оформляется решением Совета Любинского муниципального района о назначении опроса граждан.

4.3. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом Любинского муниципального района в течение 30 дней со дня поступления инициативы и подлежит официальному опубликованию (обнародованию). Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Любинского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В решении о назначении опроса граждан устанавливаются:

1) дата и сроки проведения опроса граждан;

2) место проведения опроса;

3) формулировка вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос граждан;

- 4) методика проведения опроса граждан;
- 5) форма опросного листа;
- 6) минимальная численность жителей Любинского муниципального района, участвующих в опросе граждан.

Советом Любинского муниципального района определяется территория, на которой проводится опрос граждан.

4.4. Совет Любинского муниципального района Омской области принимает решение об отказе в назначении опроса граждан в срок, установленный пунктом 4.3 настоящей статьи, в случаях:

- 1) выдвижения инициативы проведения опроса граждан ненадлежащими субъектами;
- 2) внесения инициаторами вопроса, который не может быть предметом опроса граждан;
- 3) урегулирования вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на опрос граждан, правовыми актами Российской Федерации, Омской области, муниципальными правовыми актами.

4.5. Жители Любинского муниципального района Омской области должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения или через средства массовой информации, и (или) через официальный сайт Любинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и (или) путем размещения объявления на информационных стендах.

5. Комиссия по проведению опроса граждан

5.1. Для проведения опроса граждан решением Совета Любинского муниципального района формируется комиссия по проведению опроса граждан (далее - комиссия) в составе десяти человек.

5.2. Половина членов комиссии назначается Главой Любинского муниципального района Омской области, другая половина - Советом Любинского муниципального района.

5.3. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, секретаря комиссии и членов комиссии. Все лица, входящие в состав комиссии, при принятии решений обладают равными правами.

5.4. Комиссия обладает следующими полномочиями:

- 1) организует подготовку и проведение опроса граждан;
- 2) организует изготовление опросных листов;
- 3) составляет список участников опроса граждан;
- 4) определяет форму доведения информации о проведении опроса граждан до жителей Любинского муниципального района, участвующих в опросе граждан;
- 5) организует информирование и привлечение жителей Любинского муниципального района к участию в опросе граждан;
- 6) устанавливает результаты опроса граждан, которые доводит до сведения жителей Любинского муниципального района и представляет в

Совет Любинского муниципального района;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с муниципальными правовыми актами.

5.5. Формой деятельности комиссии является заседание. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Порядок проведения заседаний определяется комиссией.

5.6. Решение комиссии принимается большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.

5.7. Полномочия комиссии прекращаются после направления документов с результатами опроса граждан в Совет Любинского муниципального района.

5.8. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется Администрацией Любинского муниципального района Омской области.

6. Проведение опроса граждан

6.1. Опрос граждан может проводиться в форме:

1) тайного голосования по опросным листам в пунктах проведения опроса граждан и (или) по месту жительства участников опроса граждан;

2) поименного голосования по опросным листам проводится в пунктах проведения опроса и (или) по месту жительства участников опроса граждан;

3) открытого голосования на собраниях жителей поселений, расположенных на территории Любинского муниципального района;

4) голосования на официальном сайте Любинского муниципального района Омской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с использованием электронных сервисов соответствующего сайта;

5) голосования на официальных страницах.

6.2. Конкретная форма и методика проведения опроса граждан указывается в решении Совета Любинского муниципального района о назначении опроса граждан с учетом настоящего Порядка.

6.3. Результаты опроса граждан оформляются протоколом о результатах опроса граждан, который должен содержать следующие сведения:

1) общее число жителей, проживающих на территории Любинского муниципального района или на части его территории (определяется на дату принятия решения Совета Любинского муниципального района о проведении опроса граждан);

2) число жителей Любинского муниципального района или части его территории, принявших участие в опросе граждан;

3) результаты опроса граждан.

Протокол о результатах опроса граждан подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии.

Вопрос считается одобренным, если за него проголосовало более половины жителей, принявших участие в опросе граждан.

Член комиссии, не согласный с протоколом о результатах опроса граждан в целом или с отдельными его положениями, может изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к протоколу о результатах опроса граждан.

Протокол о результатах опроса граждан и сброшюрованные опросные листы не позднее 10 дней со дня окончания проведения опроса граждан направляются председателем комиссии в Совет Любинского муниципального района для принятия решения об одобрении или неодобрении вынесенного (вынесенных) на опрос граждан вопроса (вопросов).

6.4. Результаты опроса граждан доводятся комиссией до сведения населения Любинского муниципального района Омской области путем официального опубликования (обнародования) не позднее 10 дней со дня окончания проведения опроса граждан.

7. Финансовое обеспечение проведения опроса граждан

Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

за счет средств бюджета Любинского муниципального района - при проведении опроса граждан по инициативе органов местного самоуправления Любинского муниципального района или жителей Любинского муниципального района;

за счет средств областного бюджета - при проведении опроса граждан по инициативе органов государственной власти Омской области.
