



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЮБИНСКОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.06.2025 г. № 202-п

р.п. Любинский

О создании комиссии по проведению оценки обеспечения готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций Любинского района Омской области к отопительному периоду 2025-2026 годов

В целях обеспечения своевременной и качественной подготовки объектов коммунальной инфраструктуры и жилищного фонда Любинского района Омской области к отопительному периоду 2025-2026 годов, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года, руководствуясь Уставом муниципального округа Любинский район Омской области, Администрация Любинского района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по проведению оценки обеспечения готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду 2025-2026 годов на территории Любинского района Омской области и утвердить ее состав согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Программу проведения оценки готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить форму акта оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций Любинского района Омской области (далее – Акт) согласно Приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Утвердить форму паспорта обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций

Любинского района Омской области (далее – Паспорт) согласно Приложению № 4 к настоящему постановлению.

5. Утвердить форму оценочного листа для расчета индекса готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций Любинского района Омской области (далее – Оценочный лист) согласно Приложению № 5 к настоящему постановлению.

6. Результаты оценки обеспечения готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций Любинского района Омской области оформить Актами согласно требованиям законодательства в установленный срок.

7. Акты и Паспорта подготовить и выдать в срок согласно требованиям законодательства.

8. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании "Вестник Любинского района" и разместить на официальном сайте муниципального округа Любинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://lyubinskij-r52.gosweb.gosuslugi.ru>).

9. Результаты оценки обеспечения готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций Любинского района Омской области разместить на официальном сайте муниципального округа Любинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Любинского района, начальника Управления комплексного развития территорий Администрации Любинского района Е.В.Миллера.

Глава Любинского района

А.К. Рахимжанов

Приложение №1
к постановлению администрации
Любинского района Омской области
от «11» июня 2025 г. № 202-п

С О С Т А В

комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду
2025 - 2026 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, расположенных
на территории Любинского района Омской области

Миллер Евгений Вильгельмович	Первый заместитель Главы Любинского района, начальник Управления комплексного развития территорий Администрации Любинского района, председатель комиссии
Ремша Сергей Петрович	Заместитель начальника Управления комплексного развития территорий Администрации Любинского района, начальник отдела теплоснабжения и экологии, заместитель председателя комиссии
Андреева Светлана Николаевна	Главный специалист отдела теплоснабжения и экологии Управления комплексного развития территорий Администрации Любинского района, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Солодухин Сергей Геннадьевич	Директор казенного учреждения «Центр обеспечения безопасности Любинского района Омской области» (по согласованию)
Фогель Юлия Николаевна	Главный специалист отдела инфраструктурного развития Управления комплексного развития территорий Администрации Любинского района
Главы, советники, руководители сельских администраций, главы населенных пунктов р.п.Красный Яр, р.п.Любинский Любинского района	По согласованию
Абашкина Ольга Борисовна	Инспектор Сибирского управления Ростехнадзора по Омской области
Зимин Сергей Андреевич	Инспектор Сибирского управления Ростехнадзора по Омской области

Утверждаю:
Первый заместитель Главы Любинского
района Омской области

Е.В.Миллер
«11» июня 2025 г.

Приложение № 2
к постановлению администрации
Любинского района Омской области
от «11» июня 2025 года № 202-п

ПРОГРАММА

по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих и теплосетевых организаций, расположенных на территории Любинского района Омской области.

1. Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций, расположенных на территории Любинского района Омской области, осуществляется комиссией по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций, расположенных на территории Любинского района Омской области (далее – Комиссия).

2. Работа комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций, расположенных на территории Любинского района (далее - программа оценки готовности), утверждаемой председателем (заместителем председателя) комиссии.

3. Целью Программы является оценка готовности к отопительному периоду путем проведения проверок теплоснабжающих и теплосетевых организаций Тарского муниципального Любинского района Омской области.

4. Проверка проводится на предмет соблюдения обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения, Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных Министерством энергетики Российской Федерации приказом № 2234 от 13.11.2024 (далее – Правила и Порядок).

5. Объекты, подлежащие проверке: теплоисточники, тепловые сети теплоснабжающих организаций Любинского района Омской области (далее Объекты), задействованные в выработке и передаче тепловой энергии потребителям тепловой энергии.

6. Проведение проверок Объектов к отопительному периоду выполняется в соответствии с графиком проведения оценки готовности Объектов.

Таблица 1 – График проведения оценки обеспечения готовности теплоснабжающих организаций Любинского района к отопительному периоду 2025-2026 годов

№ п/п	Теплоснабжающие, теплосетевые организации, подлежащие оценки	Сроки проведения	Состав комиссии по проведению
-------	--	------------------	-------------------------------

	готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов	оценки готовности	оценки обеспечения готовности
1.	ООО «Любинское ЖКХ»	15.07.2025 10.08.2025	- Миллер Е.В. Ремша С.П. Андреева С.Н. Солодухин С.Г. Фогель Ю.Н. Абашкина О.Б. Зимин С.А.
2.	ООО «Камышловское ЖКХ»	15.07.2025 10.08.2025	- Миллер Е.В. Ремша С.П. Андреева С.Н. Солодухин С.Г. Фогель Ю.Н. Абашкина О.Б. Зимин С.А.
3.	ООО «ПКФ Исток»	15.07.2025 10.08.2025	- Миллер Е.В. Ремша С.П. Андреева С.Н. Солодухин С.Г. Фогель Ю.Н. Абашкина О.Б. Зимин С.А.
4.	ООО «ЖКХ Родник»	15.07.2025 10.08.2025	- Миллер Е.В. Ремша С.П. Андреева С.Н. Солодухин С.Г. Фогель Ю.Н. Абашкина О.Б. Зимин С.А.
5.	ООО «Централь»	15.07.2025 10.08.2025	- Миллер Е.В. Ремша С.П. Андреева С.Н. Солодухин С.Г. Фогель Ю.Н. Абашкина О.Б. Зимин С.А.
6.	ООО «Любино-Малоросское ЖКХ»	15.07.2025 10.08.2025	- Миллер Е.В. Ремша С.П. Андреева С.Н. Солодухин С.Г. Фогель Ю.Н. Абашкина О.Б. Зимин С.А.
7.	АО "Любинский	15.07.2025	- Миллер Е.В.

	молочноконсервный комбинат"	10.08.2025		Ремша С.П. Андреева С.Н. Солодухин С.Г. Фогель Ю.Н. Абашкина О.Б. Зимин С.А.
8.	ООО «ПКФ «Любинвест»	15.07.2025 10.08.2025	-	Миллер Е.В. Ремша С.П. Андреева С.Н. Солодухин С.Г. Фогель Ю.Н. Абашкина О.Б. Зимин С.А.
9.	Автономное стационарное учреждение социального обслуживания Омской области Драгунский психоневрологический интернат	15.07.2025 10.08.2025	-	Миллер Е.В. Ремша С.П. Андреева С.Н. Солодухин С.Г. Фогель Ю.Н. Абашкина О.Б. Зимин С.А.
10.	КУ Любинского района Омской области «Центр финансово-экономического и хозяйственного обеспечения учреждений в сфере образования»	15.07.2025 10.08.2025	-	Миллер Е.В. Ремша С.П. Андреева С.Н. Солодухин С.Г. Фогель Ю.Н. Абашкина О.Б. Зимин С.А.

7. Проверка готовности к отопительному периоду Объектов осуществляется Комиссией, утвержденной постановлением Главы Любинского района Омской области. Место работы Комиссии осуществляется по адресу: Омская область, Любинский район, р.п.Любинский, ул. 70 лет Октября, д. 3, каб. 17 (т. 8(38175)2-24-88, адрес электронной почты lubinskyi@rambler.ru).

8. Права и обязанности комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций.

8.1. Председатель (заместитель председателя) комиссии обязан:

- осуществлять общее руководство ее деятельностью и обеспечивать выполнение возложенных на комиссию задач. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии;
- утверждать настоящую программу;
- организовать плановые и внеплановые заседания комиссии;
- координировать работу комиссии;
- определять сроки составления акта;
- определять сроки составления паспорта;
- передать данные федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного

энергетического надзора, в случае неустранения замечаний, в установленный срок лицами, в отношении которых проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному периоду, в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта.

8.2. Секретарь комиссии обязан:

- обеспечивать информирование членов комиссии, а также лиц подлежащих оценке обеспечения готовности к отопительному периоду о дате, месте и времени проведения заседания комиссии;
- осуществлять подготовку актов, паспортов обеспечения готовности, а также иных документов необходимых для работы комиссии.

8.3. Члены комиссии обязаны:

- лично участвовать в заседаниях комиссии;
- выполнять поручения председателя комиссии (заместителя председателя комиссии);
- соблюдать установленные комиссией ограничения на разглашение информации;
- при возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопросов, сообщить об этом до начала работы комиссии;
- рассматривать документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, а также заполненные оценочные листы;
- осуществлять оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, и в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности установить их уровень готовности к отопительному периоду;
- указывать срок устранения выявленных замечаний, при наличии у комиссии замечаний к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности;
- принимать участие в повторной оценке обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний комиссией.

Члены комиссии имеют право:

- участвовать в обсуждении вопросов, рассматриваемых комиссией, вносить предложения и высказываться по любому вопросу, рассматриваемому комиссией.
- запрашивать документы и пояснения в устном и письменном виде, подтверждающие достоверность исходной информации;
- проводить осмотр объектов оценки обеспечения готовности по решению комиссии.

9. В рамках проведения оценки обеспечения готовности комиссия осуществляет:

- оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, и в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду (далее - уровень готовности) на основании значения индекса готовности;
- расчет индекса готовности объекта оценки обеспечения готовности

определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочных листах. Уровень готовности лиц, указанных в пункте 1 Порядка проведения оценки готовности Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, определяется как среднеарифметическое значение индексов готовности объектов оценки обеспечения готовности.

По результатам расчета индекса готовности устанавливается:

- уровень готовности "Не готов" - если индекс готовности меньше 0,8;
- уровень готовности "Готов с условиями" - если индекс готовности меньше 0,9 и больше либо равен 0,8;
- уровень готовности "Готов" - если индекс готовности больше либо равен 0,9;
- оформление результатов оценки обеспечения готовности - актом, который составляется не позднее одного рабочего дня с даты завершения оценки обеспечения готовности (Приложение № 3). К акту прилагается заполненный оценочный лист на каждый объект оценки обеспечения готовности. При наличии у комиссии замечаний к соблюдению проверяемым лицом требований по обеспечению готовности, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, в оценочном листе указывается срок устранения выявленных замечаний;
- проведение повторной оценки обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний, по результатам которой составляется новый акт и прилагается новый оценочный лист. Проводится в случае устранения указанных в оценочном листе замечаний комиссией, на основании уведомления об устранении замечаний лица, в отношении которого был выдан оценочный лист с замечаниями, не позднее 14 календарных дней со дня получения комиссией такого уведомления;
- установление срока составления акта руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа, образовавшего комиссию, исходя из климатических условий, но не позднее 25 октября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций района;
- выдача паспорт обеспечения готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) (Приложение № 4) в течение 5 рабочих дней со дня подписания акта, в случаях, если в отношении проверяемого лица установлен уровень готовности "Готов", а также в случае установления в отношении проверяемого лица уровня готовности "Готов с условиями", если сроки устранения замечаний комиссии по обеспечению готовности и повторная оценка обеспечения готовности на предмет устранения ранее выданных замечаний выходят за рамки установленных сроков;
- установление срока выдачи паспортов председателем (заместителем председателя) комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 1 ноября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

2. Документы, предоставляемые в Комиссию теплоснабжающей и теплосетевой организацией для проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
2025-2026 годов

2.1. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности Объекта к проведению отопительного периода, при необходимости проводится осмотр Объектов.

2.2. Теплоснабжающие организации в целях проведения оценки готовности к отопительному периоду 2025–2026 годов необходимо предоставить/выполнить следующие документы/требования:

2.2.1. Выполнить требования, установленные частью 4 статьи 20 Федерального закона «О теплоснабжении» 27.07.2010 № 190-ФЗ.

2.2.2. Обеспечить выполнение предписаний, содержащих требования об устранении нарушений требований пунктов 2.3.14, 2.3.15, 2.8.1, 3.3.4-3.3.8, 4.1.1, 5.3.6, 5.3.26, 5.3.31, 5.3.32, 5.3.52, 6.2.16, 6.2.26, 6.2.32, 6.2.48, 6.2.52, 6.2.60, 6.2.62, 8.2.1-8.2.5, 8.2.12, 8.2.13, 10.1.9, 11.1, 11.2, 11.5, 15.1.5-15.1.7 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных приказом Минэнерго России от 24.03.2003 № 115 <3> (далее - Правила № 115), и пунктов 394, 396-399, 403 федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правила промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением», утвержденных приказом Ростехнадзора от 15.12.2020 № 536 <4> (далее - Правила промышленной безопасности).

2.3. Обеспечить выполнение плана подготовки к отопительному периоду, предусмотренного подпунктом 3.2 пункта 3 настоящих Правил, подготовить и представить комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду <5> документы, подтверждающие выполнение требований, установленных подпунктами 9.1, 9.2 пункта 9 настоящих Правил:

2.3.1. Выписка из утвержденного штатного расписания, подтверждающая наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или договоры на техническое обслуживание, энергосервисные контракты в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации оборудования.

2.3.2. Копия заключенного соглашения об управлении системой теплоснабжения в соответствии с Правилами № 808.

2.3.3. Утвержденное положение о диспетчерской службе или распорядительный документ организации о назначении лица, ответственного за диспетчерское управление в соответствии с требованиями главы 15 Правил № 115.

2.3.4. Организационно-распорядительные документы об утверждении перечня производственных инструкций для безопасной эксплуатации котлов и вспомогательного оборудования в случае эксплуатации опасных производственных объектов (далее - ОПО), разработанного в соответствии с пунктом 278 Правил промышленной безопасности, и (или) перечня документации эксплуатирующей организации для объектов, не являющихся

ОПО, разработанного в соответствии с пунктом 2.8.2 Правил № 115.

2.3.5. Утвержденные в соответствии с требованиями пункта 2.8.4 Правил № 115 эксплуатационные инструкции объектов теплоснабжения и (или) производственные инструкции, разработанные в соответствии с пунктами 278, 363 и 364 Правил промышленной безопасности.

2.3.6. Копии удостоверений о проверке знаний или журнала проверки знаний, протоколов проверки знаний, предусмотренных пунктами 43 - 45 Правил технической эксплуатации электроустановок потребителей электрической энергии, утвержденных приказом Минэнерго России от 12.08.2022 № 811 <6>, пунктом 2.3.23 Правил № 115, в случае эксплуатации ОПО - копии удостоверений о допуске к самостоятельной работе обслуживающего персонала, или копии протоколов проверки знаний в области промышленной безопасности работников и руководителей, предусмотренные пунктом 238 Правил промышленной безопасности.

2.3.7. Копии документов, подтверждающих проведение обучения работников действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте, в соответствии со статьей 10 Федерального закона о промышленной безопасности.

2.3.8. Организационно-распорядительные документы организации о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок для объектов, не отнесенных к ОПО, определенные пунктами 2.1.2, 2.1.3 Правил № 115, и (или), в случае эксплуатации оборудования, отнесенного к ОПО, организационно-распорядительные документы организации о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию оборудования, работающего под избыточным давлением, и ответственных за осуществление производственного контроля, определенные пунктом 228 Правил промышленной безопасности.

2.3.9. Утвержденные инструкции по охране труда, утвержденный порядок производства работ повышенной опасности и оформления наряда-допуска, утвержденный перечень работ, выполняемых по нарядам-допускам в соответствии с Правилами по охране труда при эксплуатации объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, утвержденных приказом Минтруда России от 17.12.2020 № 924н <7>.

2.3.10. Копии утвержденных в соответствии с пунктом 2.3.48 Правил № 115 и пунктом 236 Правил промышленной безопасности программ противоаварийных тренировок, журналов, подтверждающих проведение тренировок согласно утвержденной программе противоаварийных тренировок.

2.3.11. Утвержденные температурные графики, гидравлические режимы работы системы теплоснабжения на предстоящий отопительный период, разработанные в соответствии с пунктом 6.2.1 Правил № 115, а также копии эксплуатационных инструкций по ведению и контролю режимов работы системы теплоснабжения.

2.3.12. Копии утвержденной инструкции по эксплуатации установок для докотловой обработки воды (если предусмотрены проектной документацией объектов теплоснабжения) и инструкции по ведению водно-химического режима, включающей режимные карты, утвержденный график химконтроля за воднохимическим режимом котельных и тепловых сетей, разработанный в

соответствии с требованиями пункта 12.9 Правил № 115, пункта 278 Правил промышленной безопасности.

2.3.13. Копии актов ввода в эксплуатацию и актов периодической проверки узла учета и средств измерений, входящих в состав узла учета (в случае организации коммерческого учета), содержащие результаты поверки таких приборов и средств измерений, подтвержденные в соответствии с частью 4 статьи 13 Федерального закона от 26.06.2008 № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений», акты разграничения балансовой принадлежности, предусмотренные Правилами коммерческого учета тепловой энергии, теплоносителя, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.11.2013 № 1034 (далее - Правила коммерческого учета).

2.3.14. Разработанный в соответствии с пунктом 2.7.10 Правил № 115 нормативно-технический документ об организации ремонтного производства, разработке ремонтной документации, планированию и подготовке к ремонту, выводу в ремонт и производству ремонта, а также приемке и оценке качества ремонта, а также акты приемки объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок из ремонта с приложением дефектных ведомостей (при наличии), протоколов испытаний и наладки, предусмотренные пунктом 2.7.13 Правил № 115, - в случае эксплуатации объектов, не являющихся ОПО, и (или) копии удостоверений (свидетельств) о качестве монтажа - в случае выполнения мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации тепловых сетей (при эксплуатации ОПО).

2.3.15. Копии паспортов паровых и (или) водогрейных котельных установок, центральных тепловых пунктов и оборудования, работающего под избыточным давлением, с отметками:

- о проведении технических освидетельствований, актов о проведении гидравлических испытаний с выводами об отсутствии выявленных дефектов, запрещающих эксплуатацию. Для оборудования, отработавшего установленный в технической документации организации-изготовителя или проектной документации срок службы или при превышении количества циклов его нагрузки - сведения о заключениях экспертизы промышленной безопасности (для ОПО) в соответствии с частью 2 статьи 7 Федерального закона о промышленной безопасности и заключениях о проведении технического диагностирования (для объектов, не являющихся ОПО) с выводами о продлении срока эксплуатации оборудования в соответствии с пунктом 13.2 Правил № 115;

- о проверке плотности (герметичности), настройки и регулировки предохранительных клапанов.

2.3.16. Копии актов комплексного обследования, очередных и внеочередных осмотров зданий и сооружений объектов теплоснабжения, журналов, паспортов зданий и сооружений, определенных перечнем документации эксплуатирующей организации, в которые занесены результаты текущих осмотров в соответствии с пунктом 3.1.3 Правил № 115.

2.3.17. Копии актов и паспортов дымовых труб, в которых в соответствии с требованиями пункта 3.3.14 Правил № 115 отражены результаты наблюдений за техническим состоянием дымовых труб, осадкой фундаментов, мониторингом деформации, проверок вертикальности, инструментальной

проверки заземляющего контура, наблюдения за исправностью осветительной арматуры дымовых труб.

2.3.18. Акты (технические отчеты) о проведении испытаний тепловых сетей (в соответствии с графиком проведения испытаний, утвержденным руководителем (техническим руководителем) организации) на максимальную температуру, о проведении испытаний по определению тепловых потерь через тепловую изоляцию, о проведении испытания по определению гидравлических потерь трубопроводов водяных тепловых сетей в сроки, установленные пунктом 6.2.32 Правил № 115.

2.3.19. Акты проведения гидравлических испытаний на прочность и плотность трубопроводов тепловых сетей в соответствии с пунктом 6.2.16 Правил № 115.

2.3.20. Документы, подтверждающие проведение мероприятий по контролю за состоянием подземных трубопроводов тепловой сети (за исключением неметаллических), проложенных в непроходных каналах, и при бесканальной прокладке, требования к проведению которых установлены пунктами 6.2.34 - 6.2.37 Правил № 115.

2.3.21. Акты о проведении очистки и промывки тепловых сетей, тепловых пунктов, требования к которым установлены пунктами 5.3.37, 6.2.17, 12.18 Правил № 115.

2.3.22. Технические отчеты о проведении режимно-наладочных испытаний объектов теплоснабжения, утвержденные режимные карты, требования к которым установлены пунктами 2.5.4, 2.8.1, 5.3.6, 9.3.25, 12.11 Правил № 115.

2.3.23. Акт измерений удельного электрического сопротивления грунта и потенциалов блуждающих токов в соответствии с требованиями пункта 6.2.43 Правил № 115.

2.3.24. Акт опробования работоспособности оборудования насосных станций, проведение которого установлено требованиями пункта 6.2.48 Правил № 115.

2.3.25. Копии документа (документов) (за исключением охраняемой законом тайны), подтверждающих поставку (поставки) основного топлива, действующего (действующих) не менее срока предстоящего отопительного периода, и копии документов, подтверждающих наличие фактических запасов основного и резервного (аварийного) топлива в объеме не менее утвержденного федеральным органом исполнительной власти или органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии в соответствии с Порядком определения нормативов запасов топлива на источниках тепловой энергии (за исключением источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии), утвержденным приказом Минэнерго России от 10.08.2012 № 377 <8>.

2.3.26. Утвержденный в соответствии с требованиями пункта 2.7.3 Правил № 115 перечень запасов материалов, запорной арматуры, запасных частей, средств механизации для выполнения срочных внеплановых (аварийных) ремонтных работ, результаты последней проведенной инвентаризации запасов материалов, запорной арматуры, запасных частей, средств механизации для выполнения срочных внеплановых (аварийных) ремонтных работ,

оформленные в соответствии с Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденным приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н <9>.

2.3.27. В соответствии с требованиями части 1 статьи 9 Федерального закона о промышленной безопасности копия лицензии или выписки из реестра лицензий Ростехнадзора, копия договора обязательного страхования гражданской ответственности, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации об обязательном страховании гражданской ответственности владельца опасного объекта за причинение вреда в результате аварии на опасном объекте. Требование не распространяется на объекты теплоснабжения организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти в сфере обороны, обеспечения безопасности, государственной охраны и внешней разведки.

2.3.28. Утвержденный в соответствии с требованиями пункта 15.4.3 Правил № 115 и (или) Положения о разработке планов мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий на опасных производственных объектах, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1437 <10>, порядок (план) действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций в сфере теплоснабжения или предусмотренные пунктом 386 Правил промышленной безопасности инструкции, устанавливающие действия работников в аварийных ситуациях (в том числе при аварии).

2.3.29. Разрешение на допуск в эксплуатацию и (или) временное разрешение на допуск в эксплуатацию на объекты теплоснабжения в соответствии с Правилами выдачи разрешений на допуск в эксплуатацию энергопринимающих установок потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, объектов электросетевого хозяйства, объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.01.2021 № 85 (далее - Правила № 85) <11>, построенных для реализации мероприятий по резервированию систем теплоснабжения в текущем отопительном периоде (в части мероприятий, определенных утвержденной актуализированной схемой теплоснабжения и включенных в инвестиционную программу теплоснабжающей или теплосетевой организации согласно части 8 статьи 20 и части 10 статьи 29 Федерального закона о теплоснабжении).

2.4. В отношении источников тепловой энергии, функционирующих в режиме комбинированной выработки электрической и тепловой энергии, проверяется выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду в соответствии с требованиями подпунктов 9.1 - 9.3 пункта 9 настоящих Правил.

2.5. В целях обеспечения готовности к отопительному периоду лица, указанные в подпункте 1.6 пункта 1 настоящих Правил, обязаны выполнять требования, установленные пунктами 1 - 4, 6, 7, 9 части 4 статьи 20 Федерального закона о теплоснабжении, обеспечить выполнение плана подготовки к отопительному периоду, предусмотренного пунктом 3 настоящих Правил, а также подготовить документы, подтверждающие выполнение требований, установленных подпунктами 9.3.1 - 9.3.12, 9.3.14 - 9.3.16, 9.3.18 - 9.3.24, 9.3.26 - 9.3.28 пункта 9 настоящих Правил.

3. В целях обеспечения готовности к отопительному периоду лица, указанные в подпунктах 1.3 - 1.5 пункта 1 настоящих Правил, обязаны:

3.1. Выполнить требования, установленные частью 6 статьи 20 и частью 3 статьи 23.2 Федерального закона о теплоснабжении.

3.2. Обеспечить выполнение требований Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденных постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170 <12> (далее - Правила № 170), в случае эксплуатации жилищного фонда.

3.3. Обеспечить выполнение требования, предусмотренного пунктом 11 Правил пользования газом и предоставления услуг по газоснабжению в Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17.05.2002 № 317, в части обеспечения безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования при предоставлении коммунальной услуги по газоснабжению.

3.4. Обеспечить выполнение предписаний, содержащих требования об устранении нарушений требований пунктов 2.2.1, 2.3.14, 2.3.15, 2.8.1, 6.2.52, 6.2.62, 9.1.53, 9.2.9, 9.2.10, 9.2.12, 9.2.13, 9.2.20, 9.3.10, 9.3.11, 9.3.19, 9.3.24, 9.3.25, 10.1.9, 11.1, 11.2, 11.5 Правил № 115, пунктов 394, 396 - 399, 403 Правил промышленной безопасности.

3.5. Обеспечить выполнение плана подготовки к отопительному периоду, предусмотренного пунктом 3 настоящих Правил, и составленного в соответствии с пунктом 11.1 Правил № 115, подготовить и представить комиссии документы, подтверждающие выполнение требований, установленных подпунктами 11.1 - 11.4 пункта 11 настоящих Правил.

3.5.1. Акты промывки теплопотребляющей установки, проведенной в присутствии представителя единой теплоснабжающей организации, в зону (зоны) деятельности которой входит система (системы) теплоснабжения, установленные требованиями пункта 9.2.9 Правил № 115.

3.5.2. Акты о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта, внутридомовых сетей и теплопотребляющих установок, актов об установке и пломбировании дроссельных (ограничительных) устройств во внутренних системах, включая элеваторы и шайбы на линиях рециркуляции горячего водоснабжения в соответствии с пунктом 9.3.25 Правил № 115.

Установка пломб на дроссельных (ограничительных) устройствах во внутренних системах включая элеваторы и шайбы на линиях рециркуляции горячего водоснабжения выполняется теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.

Наладка режимов потребления тепловой энергии считается невыполненной в случае отсутствия в системе горячего водоснабжения объекта циркуляции, автоматического регулятора температуры воды и автоматического регулятора давления, а также диафрагмы между местом отбора воды в систему горячего водоснабжения и местом подключения циркуляционного трубопровода для открытых систем, предусмотренных пунктами 9.5.1 - 9.5.3 Правил № 115 (если их наличие предусмотрено проектной документацией).

3.5.3. Акт проверки (осмотра) запорной арматуры, в том числе в высших (воздушники) и низших точках трубопровода (спускники) и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнений, наличия теплоизоляции в соответствии с проектными решениями, наличия неповрежденных пломб, установленных теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.

3.5.4. Организационно-распорядительные документы организации о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок для объектов, не являющихся ОПО, в соответствии с пунктами 2.1.2, 2.1.3 Правил № 115, в случае эксплуатации оборудования отнесенного к ОПО - организационно-распорядительные документы организации о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию оборудования, работающего под избыточным давлением, и ответственных за осуществление производственного контроля, в соответствии с пунктом 228 Правил промышленной безопасности.

3.5.5. Акты о проведении испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых энергоустановок, включая трубопроводы тепловых сетей (при наличии) и участков тепловых вводов (до вводной запорной арматуры) в границах балансовой принадлежности, оборудования индивидуальных тепловых пунктов и внутренних систем теплоснабжения в соответствии с требованиями пунктов 9.8, 9.1.59 Правил № 115 и наличие записей о результатах проведенных испытаний в паспорте теплового пункта и (или) теплоснабжающих установок.

Лица, указанные в подпунктах 1.3 - 1.5 пункта 1 настоящих Правил, обязаны не позднее чем за 5 рабочих дней до дня проведения испытаний на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых энергоустановок направить в единую теплоснабжающую организацию заявку о направлении представителя для осуществления контроля за прохождением испытаний и обеспечить доступ представителей единой теплоснабжающей организации к теплоснабжающим установкам на весь период проведения гидравлических испытаний. Копии актов гидравлических испытаний на прочность и плотность тепловых энергоустановок, а также трубопроводов тепловых сетей и участков тепловых вводов должны быть переданы в единую теплоснабжающую организацию в течение 5 рабочих дней со дня их проведения.

3.5.6. Организационно-распорядительные документы об утверждении перечня производственных инструкций для безопасной эксплуатации котлов и вспомогательного оборудования в случае эксплуатации ОПО, разработанного в соответствии с пунктом 278 Правил промышленной безопасности, и (или) перечня документации эксплуатирующей организации для объектов, не являющихся ОПО, разработанного в соответствии с пунктом 2.8.2 Правил № 115.

3.5.7. Утвержденные в соответствии с требованиями пункта 2.2 Правил № 115 эксплуатационные инструкции объектов теплоснабжения и (или) производственные инструкции, разработанные в соответствии с пунктом 278 Правил промышленной безопасности.

3.5.8. Паспорта тепловых пунктов или копии паспортов тепловых пунктов в соответствии с пунктом 9.1.5 Правил № 115, а также проектно-техническая

документация на здание (сооружение) в части внутренних систем теплоснабжения по теплопотребляющим установкам, установленным в здании (сооружении).

3.5.9. Выписка из утвержденного штатного расписания, подтверждающая наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или документы на техническое обслуживание, энергосервисные контракты в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации оборудования.

3.5.10. Акты или документы, подтверждающие проверку работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в системы горячего водоснабжения, а также проверку настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя на системы отопления и воды на системы горячего водоснабжения, ограничения расхода сетевой воды через тепловой пункт в соответствии с пунктами 9.3.22, 9.4.18 Правил № 115.

3.5.11. Акты осмотра объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок на предмет наличия несанкционированных врезок для разбора сетевой воды или потребления тепловой энергии на теплопотребляющих энергоустановках, или для переключения закрытой системы теплоснабжения на открытую систему теплоснабжения с разбором сетевой воды или отступлений от проектного решения.

Осмотры проводятся представителем единой теплоснабжающей организации, в зону (зоны) деятельности которой входит система (системы) теплоснабжения, или иным уполномоченным единой теплоснабжающей организацией лицом, указанным в подпункте 1.2 пункта 1 настоящих Правил, в присутствии представителей лиц, указанных в подпунктах 1.3 - 1.5 пункта 1 настоящих Правил.

Лица, указанные в подпунктах 1.3 - 1.5 пункта 1 настоящих Правил, обязаны обеспечить беспрепятственный доступ уполномоченных представителей единой теплоснабжающей организации к объектам теплоснабжения и теплопотребляющим установкам в сроки, предусмотренные планом подготовки к отопительному периоду единой теплоснабжающей организации, а также вне указанных сроков (в течение 3 рабочих дней со дня предварительного оповещения) - по требованию единой теплоснабжающей организации или уполномоченных единой теплоснабжающей организацией лиц, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящих Правил.

При отказе лиц, указанных в подпунктах 1.3 - 1.5 пункта 1 настоящих Правил, от проведения осмотра, принадлежащих им объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок, требование настоящего пункта считается невыполненным.

3.5.12. Копии заключенных договоров теплоснабжения и (или) договоров оказания услуг по поддержанию резервной тепловой мощности в соответствии с Правилами № 808.

3.5.13. Акт сверки расчетов за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель, горячую воду, оказание услуг по поддержанию резервной тепловой мощности по состоянию на дату проверки, подтверждающий отсутствие задолженности либо подписанный сторонами

документ, подтверждающий урегулирование с теплоснабжающей организацией порядка погашения всей существующей задолженности.

3.5.14. Акты периодической проверки узла учета, составленные в соответствии с пунктом 73 Правил коммерческого учета, акты разграничения балансовой принадлежности.

3.5.15. Акты проверки контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте, с указанием заводских номеров, отметки о наличии паспортов контрольно-измерительных приборов в соответствии с пунктом 11.5 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, содержащие результаты поверки средств измерений в соответствии с частью 4 статьи 13 Федерального закона от 26.06.2008 № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений».

3.5.16. Акт выполненных работ по подготовке к отопительному периоду теплового контура здания в соответствии с требованиями пункта 2.6.10 Правил № 170.

3.5.17. Акты о проведении дезинфекции систем теплоснабжения с открытой схемой теплоснабжения и горячего водоснабжения в соответствии с пунктом 5.2.10 Правил № 170, санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 <13> (далее - СанПиН 1.2.3685-21), и акты о результатах отбора проб воды из системы на соответствие с СанПиН 1.2.3685-21, оформленные аккредитованной лабораторией.

3.5.18. Копия акта обследования дымовых и вентиляционных каналов многоквартирных домов перед отопительным периодом, копия действующего (действующих) документа (документов), подтверждающих выполнение технического обслуживания и ремонта внутридомового газового оборудования в многоквартирном доме (для лиц, указанных в подпунктах 1.4, 1.5 пункта 1 настоящих Правил).

3.5.19. Подписанный представителем теплоснабжающей организации и уполномоченным представителем потребителя тепловой энергии акт проверки технической готовности теплопотребляющей установки объекта к отопительному периоду (рекомендуемый образец содержится в приложении к настоящим Правилам), составленный по результатам анализа документов и визуального осмотра, с указанием выявленных замечаний, свидетельствующих о несоблюдении потребителем требований безопасной эксплуатации теплопотребляющих установок и (или) невыполнении мероприятий, обеспечивающих соблюдение указанного в договоре теплоснабжения или предусмотренного нормативными актами режима потребления тепловой энергии.

АКТ
оценки обеспечения готовности к отопительному
периоду _____ 20 / 20 гг.

_____ 20 ____ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная _____

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к отопительному
периоду
от “ ____ ” _____ 20 25 г., утвержденной _____

(Фамилия, инициалы руководителя (его заместителя) органа, уполномоченного органа проводящего оценку обеспечения
готовности к отопительному периоду)

_____ по « ____ » 20 ____ г.
с “ ____ ” _____ 20 25 г. в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010
№ 190-ФЗ «О теплоснабжении» провела оценку обеспечения готовности к отопительному
периоду _____

(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. _____

2. _____

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду комиссия
установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

№п/п	Объект оценки обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)
1.		
2.		
3.		
№№		

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)

Приложение: 1. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду
_____ на ____ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

2. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному
периоду _____ на ____ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

3. Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному
периоду _____ на ____ л. в 1 экз.

(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

“ ____ ” _____ 20 ____ г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его
уполномоченного представителя) в отношении которого
проводилась оценка обеспечения готовности к отопительному
периоду)

ПАСПОРТ
обеспечения готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

Выдан

(полное наименование лица, подлежащего оценке обеспечения
готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась оценка
обеспечения готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

NN _____.

Основание выдачи паспорта обеспечения готовности к отопительному
периоду:

Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду от _____

N _____.

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего комиссию по
проведению оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду)