



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЮБИНСКОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.06.2025 г. № 168-п

р.п. Любинский

**Об организации и проведении
регионального туристского фестиваля «ТурМикс» в п. Политотдел
Любинского района Омской области**

На основании Положения об организации и проведении регионального туристского фестиваля «ТурМикс» (далее - Фестиваль), приложение №1 к распоряжению Министерства культуры Омской области № 242 –р п от 08.04.2025 года, в целях создания условий для устойчивого развития туризма на территории Любинского района, в соответствии с государственной программой Омской области «Развитие культуры и туризма», утвержденной Постановлением Правительства Омской области от 28 октября 2023 года № 511-п, Законом Омской области № 7-ОЗ «О государственном регулировании розничной торговли», муниципальной программой Любинского района Омской области «Развития социально-культурной сферы Любинского района Омской области», подпрограммой «Развития отрасли «Культура» Любинского района Омской области, руководствуясь Уставом муниципального округа Любинский район Омской области, Администрация Любинского района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Принять участие в организации и проведении регионального туристского фестиваля в п. Политотдел Любинского района Омской области в период с 6 по 8 июня 2025года.
2. Утвердить:
 - состав оргкомитета по подготовке и проведению Фестиваля (приложение №1);
 - план организационно-технических мероприятий по организации и ведению регионального туристского Фестиваля (приложение №2);
 - схемы границ проведения культурно - массовых и спортивных мероприятий Фестиваля (приложение № 3).
3. Организационному комитету обеспечить исполнение организационно-технических мероприятий по организации и проведению фестиваля в установленные сроки.
4. Заместителю Главы Любинского района, председателю Комитета финансов и контроля Администрации Любинского района (Н.Г.Зиновьева) обеспечить

перечисление денежных средств Администрации Любинского района для предоставления Бюджетному учреждению Любинского района «Центр культуры и искусства Любинского района» на выполнение муниципального задания, согласно приложению (приложение № 4).

5. Рекомендовать отделу Министерства внутренних дел Российской Федерации по Любинскому району (Генш О.А.) принять участие в мероприятиях по обеспечению безопасности и охране общественного порядка во время проведения Фестиваля.
6. Рекомендовать ПЧ 53 Федеральной противопожарной службы по Любинскому району (Челядинов Г.С.) принять участие в мероприятиях по обеспечению пожарной безопасности во время проведения Фестиваля.
7. Рекомендовать бюджетному учреждению здравоохранения Омской области «Любинская центральная районная больница» (Тешкина Т.А.) принять участие в мероприятиях по обеспечению медицинского сопровождения проведения Фестиваля.
8. Пресс-секретарю Администрации Любинского района (Снегирева С.А.) обеспечить освещение мероприятий по подготовке и проведению Фестиваля в средствах массовой информации.
9. Председателю Комитета организационной работы и делопроизводства Администрации Любинского района (Гаврильчик М.А.) разместить настоящее постановление на сайте муниципального округа Любинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
10. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Любинского района, начальника управления комплексного развития территорий Любинского района Миллера Е.В.

Глава Любинского района

А.К.Рахимжанов

Состав оргкомитета
по подготовке и проведению регионального туристического
Фестиваля «ТурМикс»

Миллер Е.В. – Первый заместитель Главы Любинского района, начальник управления комплексного развития территорий Любинского района.

Зиновьева Н. Г. – заместитель Главы Любинского района, председатель Комитета финансов и контроля.

Смирнова А. М. - заместитель Главы Любинского района, Управляющий делами Администрации Любинского района.

Копцева И.Г. – заместитель Главы Любинского района.

Токасева О.А. - начальник Управления экономического развития и имущественных отношений Администрации Любинского района.

Тумашова Е. Б. – представитель Главы Любинского района.

Юн Н.С. - директор Бюджетного учреждения Любинского района «Центр культуры и искусства Любинского района»

Немцов И.И.- директор Казенного учреждения Любинского района «Центр финансово-хозяйственного экономического обеспечения в сфере культуры Любинского района».

Бултаев Е. С. - директор Бюджетного учреждения «Центр по молодежной политике, физической культуре и спорту Любинского района».

Маннапов Г. В. - глава Любино-Малоросской сельской Администрации.

Генш О. А. - начальник отдела Министерства внутренних дел России по Любинскому району (по согласованию).

Гаркуша И.П. – начальник Управления образования Любинского района.

Челядинов Г.С. - ПЧ 53 Федеральной противопожарной службы по Любинскому району (по согласованию).

Солодухин С. Г. - руководитель муниципального штаба по взаимодействию и координации деятельности добровольных народных дружин Любинского района

Сорокина И.В. – директор Бюджетного образовательного учреждения Любинского района «Центр дополнительного образования».

Тешкина Т. А. - главный врач бюджетного учреждения здравоохранения Омской области «Любинская центральная районная больница».

Хосеинов М.Т. – генеральный директор ООО «Любин0-Иалоросского ЖКХ».

Снегирева С. А. - пресс-секретарь Администрации Любинского района.

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Любинского района
03.06.2025 г. № 168-п

План
по подготовке и проведению регионального туристического
Фестиваля «ТурМикс» с закреплением обязанностей

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
I. Организационные мероприятия			
1.	Общее руководство подготовкой к проведению туристического фестиваля «ТурМикс» на территории Любинского района и координация деятельности по исполнению плана организационно-технических мероприятий.	Весь период подготовки и проведения.	Миллер Е.В.
2.	Финансовое обеспечение исполнения плана организационно-технических мероприятий по подготовке территории проведения Фестиваля.	до 06.06.2025	Зиновьева Н.Г.
3.	Разработка проекта постановления Администрации ЛР о подготовке и проведения Фестиваля. Организация и контроль хода подготовки и проведения Фестиваля.	до 29.05.2025	Тумашова Е.Б.
4.	Направить информационное письмо в УДХ Омской области о необходимости проведения мероприятий по содержанию областной дороги Малороссы – Политотдел.	до 30.05.2025	Ремша С.П.
5.	Заключить договора с ООО «Любинское ЖКХ» по подвозу и установке мусорных баков, трибун,	до 01.06.2025	Юн Н.С.

	туалетов, сцены. Вывоз мусорных баков, трибун, туалетов.		
6.	Установить возможность использования участка противоположной стороны дороги от озера, ведущей к территории проведения мероприятия для проведения соревнований внедорожников.	до 30.05.2025	Токаеева О.А. Маннапов Г.В.
7.	Запросить у руководителя РОО ФСО СТК «Феникс» схему движения внедорожников от места базирования внедорожников до места проведения соревнований.	до 03.06.2025	Юн Н.С. Маннапов Г.В.
8.	Представить информацию начальнику Управления образования Гаркуше И.П. о количестве транспортных средств необходимых для подвоза участников творческих коллективов в концертной программе Фестиваля и дате их участия.	до 30.05.2025	Юн Н.С.
9.	Приглашение субъектов индивидуального предпринимательства для организации торговли.	до 04.06.2025	Токаеева О.А. Моннапов Г.В.
10.	Организация работы волонтеров.	06.06-08.06. 2025	Бултаев Е.С. Моннапов Г.В.
11.	Подготовка двух волейбольных площадок на территории проведения Фестиваля.	до 06.06.2025	Бултаев Е.С.
12.	Организация волонтеров для встречи заезжающих туристов – участников Фестиваля.	06.06. 2025	Сорокина И.В.
13.	Провести ревизию указателей и дать информацию о необходимом количестве для их установке по маршруту следования на Фестиваль.	до 01.06. 2025	Немцов И.И. Ремша С.П.
14.	Установка знаков навигации, флагов.	06.06.2025	Бултаев Е.С. Ремша С.П.

15.	Организация подвоза участников концертной программы.	06.06-08.06. 2025	И.Г.Копцева
16.	Организация участия в программе Фестиваля участников Движения Первых МБОУ «Красноярской СОШ» - ответственный (А.С. Феськов)	08.06.2025	Гаркуша И.П.
17.	Установка палаток: штаб, VIP, для артистов, волонтеров, представителей МВД	до 06.06.2025	Бултаев Е.С.
18.	Приглашение и организация питания VIP гостей.	07.06. 2025	Смирнова А.М.
19.	Грейдирование съезда на территорию проведения Фестиваля. Подсыпка подъездных путей асфальтовой крошкой	до 06.06.2025	Маннапов Г.В. Ремша С.П. Хасеинов М.Т.
20.	Подвоз, установка, вывоз трибун туалетов, мусорных баков.	до 06.06.2025	Хасеинов М.Т. Маннапов Г.В.
21.	Обеспечение организация работы ДЭЗ и освещения на территории проведения Фестиваля.	до 06.06.2025	Хасеинов М.Т.
22.	Установка сцены, украшения и освещения.	до 06.06.2025	Немцов И.И.
II Мероприятия по обеспечению безопасности			
1.	Отправка информационных писем в ОМВД, МЧС.	до 30.05.2025	Тумашова Е.Б.
2.	Организация парковок для автотранспорта.		Маннапов Г.В.
3.	Обеспечение безопасности во время проведения Фестиваля.	06.06-08.06. 2025	Генш О.А. (по согласованию)
4.	Организация управления движения транспорта во время проведения Фестиваля.	06.06-08.06. 2025	Солодухин С.Г. волонтеры
5.	Обеспечение противопожарной безопасности на территории проведения Фестиваля.	06.06-08.06. 2025	Челядинов Г.С. (по согласованию)
6.	Организация участия народных дружинников, волонтеров в обеспечении общественного	06.06-08.06. 2025	Солодухин С.Г. Маннапов Г.В.

	порядка во время проведения Фестиваля.		
III Обеспечение санитарного порядка на территории проведения фестиваля.			
1.	Организация вывоза мусора	06.06-08.06. 2025	Ремша С.П.
2.	Организация питьевой и технической воды.	06.06-08.06. 2025	Ремша С.П. Маннапов Г.В.
3.	Подготовка трассы для организации соревнований на джипах.	до 06.06.2025	Организаторы соревнований Маннапов Г.В. (по согласованию)
4.	Организация парковок для автотранспорта.	до 06.06.2025	Миллер Е.В. Маннапов Г.В. (по согласованию)
5.	Оформление баннера по правилам поведения на территории фестиваля.	до 05.06.2025	Тумашова Е.Б.
IV Организация культурно-спортивной программы			
1.	Разработать и разослать положение в поселения, организации и предприятия района о проведении соревнований.	До 03.06. 2025	Бултаев Е.С.
2.	Организация и проведение соревнований по волейболу, шашкам и перетягиванию канатов	06.06-08.06. 2025	Бултаев Е.С.
3.	Организация концертных программ для участников Фестиваля.	16.06.2023 17.06.2023	Юн Н.С. Сорокина И.В. Гарус О.И.
4.	Организация работы кинотеатра под открытым небом.	16.06.2023	
5.	Организация работы детских игровых площадок, мастер-классов, выставок.	17.06.2023	

Приложение № 3
к постановлению Администрации
Любинского района
03.06.2025 г. № 168-п

Схема
границ проведения культурно - массовых и спортивных мероприятий Фестиваля

