



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.01.2025 № 11-п

р.п. Любинский

О подготовке проекта местных нормативов  
градостроительного проектирования сельских поселений  
Любинского муниципального района Омской области

Руководствуясь пунктом 2 части 2 статьи 8, статьей 29.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 12.2 Закона Омской области от 09.03.2007 года № 874-ОЗ «О регулировании градостроительной деятельности в Омской области», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставами сельских поселений Любинского муниципального района Омской области, Администрация Любинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приступить к подготовке проекта местных нормативов градостроительного проектирования сельских поселений Любинского муниципального района Омской области.

2. Управлению строительства и инфраструктурного развития Администрации Любинского муниципального района поручить подготовить проект местных нормативов градостроительного проектирования сельских поселений Любинского муниципального района Омской области с учетом социально-демографического состава и плотности населения на территории муниципальных образований, стратегии социально-экономического развития муниципальных образований и плана мероприятий по ее реализации, предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц.

3. Установить:

1) срок подготовки проекта - десять календарных дней с момента принятия решения о разработке проекта;

2) Порядок и сроки проведения работ по подготовке и утверждению проекта местных нормативов градостроительного проектирования сельских поселений Любинского муниципального района Омской области согласно приложению № 1;

3) Порядок направления предложений заинтересованных лиц по подготовке и утверждению местных нормативов градостроительного проектирования сельских поселений Любинского муниципального района Омской области согласно приложению № 2.

4. Администрации Любинского муниципального района опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Вестник Любинского муниципального района» и разместить на официальном сайте Любинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Любинского муниципального района Е.В. Миллера.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Любинского муниципального района



А.К. Рахимжанов

от 13.01 2025 года № 01-н



## ПОРЯДОК И СРОКИ

проведения работ по подготовке и утверждению проекта  
местных нормативов градостроительного проектирования сельских  
поселений Любинского муниципального района Омской области

1. Настоящий порядок определяет организацию и последовательность работ по подготовке проекта местных нормативов градостроительного проектирования сельских поселений Любинского муниципального района Омской области (далее – Проект).

2. Подготовка Проекта осуществляется к застроенным и незастроенным территориям, расположенным в границах Любинского муниципального района с учетом:

1) социально-демографического состава и плотности населения на территории сельских поселений Любинского муниципального района;

2) стратегии социально-экономического развития сельских поселений Любинского муниципального района;

3) предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц.

3. Проект устанавливает совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения сельских поселений Любинского муниципального района, относящимися к областям, указанным в пункте 1 части 3 статьи 19 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, иными объектами местного значения сельских поселений Любинского муниципального района, населения сельских поселений Любинского муниципального района и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения сельских поселений Любинского муниципального района.

4. Подготовка Проекта осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, градостроительным, земельным, лесным, водным законодательством, иным законодательством Российской Федерации, Омской области и муниципальными правовыми актами.

5. Подготовка Проекта включает в себя:

1) сбор исходных данных, в том числе с учетом предложений заинтересованных лиц;

2) анализ исходных данных и градостроительных материалов, необходимых для разработки проекта;

3) анализ федеральной, региональной законодательной базы и муниципальной нормативной правовой базы по вопросам градостроительства и застройки;

4) подготовку текста Проекта;

5) представление Проекта в администрацию Любинского муниципального района для рассмотрения;

6. Проект подлежит размещению и опубликованию на официальном сайте Любинского муниципального района в сети «Интернет» не менее чем за два месяца до их утверждения.

7. Местные нормативы градостроительного проектирования сельских поселений Любинского муниципального района утверждаются Постановлением Главы Любинского муниципального района.

8. Утвержденные местные нормативы градостроительного проектирования сельских поселений Любинского муниципального района подлежат размещению в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в срок, не превышающий пяти дней со дня утверждения.



**ПОРЯДОК**  
направления предложений заинтересованных лиц  
по подготовке и утверждению проекта местных нормативов  
градостроительного проектирования сельских поселений Любинского  
муниципального района Омской области

1. Заинтересованные лица (юридические и физические лица) вправе направить предложения по проекту местных нормативов градостроительного проектирования сельских поселений Любинского муниципального района Омской области (далее – Проект).

2. Предложения принимаются по электронной почте па электронный адрес: [Lubinskyi@ Rambler.ru](mailto:Lubinskyi@ Rambler.ru), по почте, либо лично по адресу: 646160, Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. 70 лет Октября, д. 3, 2 этаж, каб. 17, с пометкой «Предложения по проекту МНГП».

3. Предложения должны быть логично изложены, со ссылкой на нормы действующего законодательства, в письменном виде (напечатаны, либо написаны разборчивым почерком), за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке Проекта, не рассматриваются.

4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и электронных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.