



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.11.2024 г. № 688-п

р.п. Любинский

Об утверждении Положения «О Доске почета Любинского муниципального района Омской области «Гордость Любинского спорта»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях общественного признания особых заслуг граждан, достигших высоких результатов в физической культуре и спорту на территории Любинского муниципального района Омской области, руководствуясь Уставом Любинского муниципального района Омской области, Администрация Любинского муниципального района

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Положение «О Доске почета Любинского муниципального района Омской области «Гордость Любинского спорта»(приложение № 1).

2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению ходатайств о выдвижении кандидатов для занесения на Доску почета «Гордость Любинского спорта» (приложение № 2).

3. Утвердить свидетельство о занесении на Доску почета Любинского муниципального района Омской области «Гордость Любинского спорта» (приложение №3).

4. Организационному отделу Администрации Любинского муниципального района (Гаврильчик М.В.) опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Вестник Любинского муниципального района» и разместить на официальном сайте Любинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального района, начальника Управления образования Администрации Любинского муниципального района Омской области Е.Б. Тумашову.

Исполняющий обязанности
Главы Любинского
муниципального района

Миллер Е.В.

Положение
О Доске почета Любинского муниципального района Омской области
«Гордость Любинского спорта»

1.Общее положение.

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок занесения на Доску почета Любинского муниципального района Омской области «Гордость Любинского спорта» (далее - Доска почета) граждан, имеющих достижения и заслуги в сфере физической культуры и спорта, внесших весомый вклад в развитие физической культуры и спорта, на территории Любинского муниципального района Омской области.

1.2. Местом расположения Доски почета является площадь у здания стадиона «Нива», расположенного по адресу: Омская область, Любинский район, р.п. Любинский, ул. Октябрьская, д. 105.

1.3. Занесение на Доску почета является общественным признанием и формой поощрения за достижение высоких показателей в сфере физической культуры и спорта и формирует у жителей района уважительное отношение к физической культуре и спорту, к людям, имеющим высокий уровень профессионализма, обладающим моральными и нравственными качествами, достойными для подражания им.

1.4. Занесение на Доску почета осуществляется исходя из общей численности кандидатов, не более 12 (двенадцати) человек.

1.5. Занесение граждан на Доску почета осуществляется сроком на 5 лет.

2. Порядок выдвижения кандидатов

2.1 Кандидатами для занесения на Доску почета могут быть Мастера спорта, кандидаты в Мастера спорта, Ветераны спорта, отличники физической культуры и спорта, учителя физической культуры, спортсмены имеющие достижения и заслуги в сфере физической культуры и спорта, внесшие весомый вклад в развитие физической культуры и спорта, на территории Любинского муниципального района Омской области.

2.2.Для определения и отбора кандидатов для занесения на Доску почета создается комиссия по рассмотрению предложений о занесении граждан и организаций на Доску почета (далее - Комиссия).

2.3. Предложения для занесения на Доску почета вносят преподаватели физической культуры, главы муниципальных образований, депутаты, тренеры, руководители спортивных общественных объединений, руководители спортивных школ, трудовые коллективы предприятий, учреждений, организаций, независимо от форм собственности и принадлежности, общественные организации, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального района.

2.4. Инициатор, выдвигающий лицо для занесения на Доску почета, направляет в Комиссию на имя председателя Комиссии по рассмотрению ходатайств о выдвижении кандидатов для занесения на Доску почета «Гордость Любинского спорта» за подписью руководителя следующие документы:

- предложение-ходатайство;
- характеристику, которая включает в себя биографические данные кандидата (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место жительства, образование), характеристику с указанием конкретных заслуг и достижений;
- письменное согласие кандидата, на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";

- ксерокопию паспорта кандидата (вторая и третья страницы);

2.5. Ответственность за достоверность представленных сведений, возлагается на инициатора, выдвигающего кандидатуру для занесения на Доску почета.

3. Порядок определения кандидатов для занесения на Доску почета

3.1. Комиссия каждые пять лет не позднее 30 июля рассматривает поступившие материалы по представленным кандидатам для занесения на Доску почета по следующим критериям отбора:

3.1.1. Существенный вклад в развитие физической культуры и спорта района, в том числе:

- высокие спортивные достижения на международном, всероссийском и региональном уровнях;
- реализация проектов в сфере физической культуры и спорта, организация проведения и проведение мероприятий в сфере физической культуры и спорта;

3.1.2. Наличие государственных наград Российской Федерации, наград Омской области, почетных званий;

После рассмотрения Комиссия принимает мотивированное решение:

- а) о занесении на Доску почета кандидата;

б) об отклонении внесенного кандидата в случае, если представленные материалы не соответствуют требованиям настоящего Положения или получено отрицательное мнение членов комиссии.

3.2. Заседание комиссии является правомочным, если в нем участвует более половины членов. Решение принимается большинством голосов присутствующих членов комиссии при открытом голосовании. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

3.3. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и членами Комиссии.

3.4. По итогам рассмотрения Комиссией вопроса о занесении кандидатов на Доску почета, Управление образования Любинского муниципального района готовит проект постановления Администрации Любинского муниципального района о занесении гражданина на Доску почета и представляет его на подпись Главе Любинского муниципального района.

3.7. На основании данного постановления производится фотографирование кандидатов для занесения на Доску почета. Фотографии изготавливаются в цветном изображении с указанием под ними фамилии, имени, отчества, должности (или звания) граждан и достижения кандидата.

3.8. Размещенные на Доске почета материалы могут быть досрочно сняты на основании протокола комиссии в случае совершения гражданами действий, в том числе противоправных, противоречащих условиям занесения на Доску почета.

Изменения материалов, размещенных на Доске почета, могут производиться по мере необходимости. В случае поступления новых документов на кандидатов для занесения на Доску почета, решение о сроках размещения принимают члены комиссии на внеочередном заседании.

4. Порядок оформления и содержания Доски почета

4.1. Финансовое и материально-техническое обеспечение содержания Доски почета (ремонт, реставрация, благоустройство, изготовление портретов граждан, текстовых записей свидетельств о занесении на Доску почета) и организационные мероприятия по занесению на Доску почета осуществляет Управление образования Администрации Любинского муниципального района.

4.2. Оформление Доски почета производится за счет средств бюджета Любинского муниципального района.

4.3. Координация работ по подготовке материалов для занесения на Доску почета, учет граждан осуществляется Управлением образования Любинского муниципального района.

5. Порядок и процедура занесения на Доску почета

5.1. Занесение на Доску почета производится публично, в торжественной обстановке. Проведение торжественной процедуры занесения на Доску почета осуществляется Управлением образования Любинского муниципального района.

5.2. Гражданам, занесенным на Доску почета, вручается свидетельство установленного образца (Приложение №3).

5.3. Вручение осуществляется Главой Любинского муниципального района.

Приложение №2
к постановлению Администрации
Любинского муниципального района
от 20.11.2024 г. № 688-п

Состав комиссии по утверждению кандидатур на Доску почета Любинского
муниципального района Омской области «Гордость Любинского спорта»

Миллер Евгений - первый заместитель Главы Любинского
Вильгельмович муниципального района, председатель комиссии

Тумашова Елена - заместитель Главы Любинского муниципального
Борисовна района, начальник Управления образования
Администрации Любинского муниципального района,
заместитель председателя комиссии

Рудаев Денис - директор бюджетного образовательного учреждения
Валерьевич дополнительного образования Любинского
муниципального района Омской области «Спортивная
школа имени А.М. Володченко», секретарь комиссии

Члены комиссии:

Бултаев Ермак - директор бюджетного учреждения Любинского
Сейфуллаевич муниципального района «Центр по молодежной
политике, физической культуры и спорта Любинского
муниципального района»

Ганенкова Людмила - председатель общественного совета Администрации
Рувимовна Любинского муниципального района

Зиновьева Надежда - заместитель Главы Любинского муниципального
Геннадьевна района, председатель Комитета финансов и контроля
Администрации Любинского муниципального района

Малко Иван - инструктор - методист бюджетного учреждения
Дмитриевич Омской области «Областной физкультурно-
спортивный клуб «Урожай»»

Приложение № 3
к постановлению Администрации
Любинского муниципального
района Омской области
от 20.11.2024 г. № 688-п



**ДОСКА ПОЧЕТА
ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ «ГОРДОСТЬ ЛЮБИНСКОГО СПОРТА»**

СВИДЕТЕЛЬСТВО

В соответствии с постановлением Администрации Любинского
муниципального района Омской области «Об утверждении Положения «О
Доске почета Любинского муниципального района Омской области», во
исполнение постановления Главы муниципального района
от _____ года № _____ п

Ф.И.О.

занесен на Доску почета
«Гордость Любинского спорта»

Глава Любинского
муниципального района

А. К. Рахимжанов

_____ г.