



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

**15.04.2024 г. № 217-п**

**р.п. Любинский**

О создании специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в Любинском муниципальном районе Омской области»

В целях определения границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в соответствии с Федеральным законом от 22 ноября 1995 года №171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Федеральным **законом** от 06 ноября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2020 года № 2220 «Об утверждении правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», Уставом Любинского муниципального района, Администрация Любинского муниципального района Омской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать специальную комиссию по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в Любинском муниципальном районе Омской области (далее- Комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить положение о порядке работы Комиссии согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Считать утратившим силу постановление Администрации Любинского муниципального района Омской области от 15 марта 2021 года № 112-п «О создании комиссии по определению границ прилегающих территорий,

на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в Любинском муниципальном районе Омской области».

4. Организационному отделу Администрации Любинского муниципального района (М.В. Гаврильчик) разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Любинского муниципального района Омской области, председателя Комитета финансов и контроля Н.Г. Зинovieву.

Исполняющий обязанности  
Главы Любинского  
муниципального района

Е.В. Миллер

Приложение №1  
к постановлению Администрации  
Любинского муниципального района  
217-п от « 15 » апреля 2024 года

**СОСТАВ**

специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в Любинском муниципальном районе Омской области

Зиновьева Надежда Геннадьевна	заместитель Главы Любинского муниципального района, председатель Комитета финансов и контроля Администрации Любинского муниципального района, председатель комиссии
Токасева Ольга Александровна	начальник Управления экономического развития и имущественных отношений, заместитель председателя комиссии
Шавкун Надежда Дмитриевна	аналитик статистик отдела экономического анализа и развития бизнеса Управления экономического развития и имущественных отношений, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Арзуманян Акоп Ваники	директор Общества с ограниченной ответственностью «Сибирячка» (по согласованию)
Бултаев Ермек Сейфуллаевич	директор бюджетного учреждения «Центр по молодежной политике, физической культуре и спорту Любинского муниципального района»
Василевский Александр Викторович	Глава Красноярского городского поселения Любинского муниципального района (по согласованию)
Копцева Инна Герольдовна	Глава Любинского городского поселения Любинского муниципального района (по согласованию)
Глущенко Марина Александровна	председатель Совета Любинского районного потребительского общества (по согласованию)

Тумашова Елена Борисовна	заместитель Главы Любинского муниципального района, начальник Управления образования Любинского муниципального района Омской области
Семенихина Татьяна Алексеевна	юрист Администрации Любинского муниципального района
Тешкина Татьяна Анатольевна	главный врач бюджетного учреждения здравоохранения Омской области «Любинская центральная районная больница», Председатель Совета Любинского муниципального района (по согласованию)
Федорова Юлия Борисовна	начальник отдела строительства Управления строительства и инфраструктурного развития Администрации Любинского муниципального района
Юн Наталья Сергеевна	директор бюджетного учреждения Любинского муниципального района «Центр культуры и искусства Любинского муниципального района»

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке работы специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания в Любинском муниципальном районе Омской области

### 1. Общие положения

1.1. Комиссия по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, (далее - комиссия) является коллегиальным органом, созданным для определения границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции в Любинском муниципальном районе Омской области.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральным и областным законодательством, муниципальными правовыми актами Любинского муниципального района, настоящим Положением.

### 2. Основные функции Комиссии

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

-участвует в рассмотрении проекта муниципального правового акта, в соответствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий;

-рассматривает заключения органов государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих регулирование в сферах торговой деятельности, культуры, образования и охраны здоровья, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации, а также замечания и предложения на проект муниципального правового акта, представленные членами специальной комиссии, заинтересованными организациями и гражданами;

-выносит заключение об одобрении проекта муниципального правового акта либо об отказе в его одобрении;

-осуществляет иные полномочия.

### 3. Права комиссии

3.1. Комиссия для решения возложенных на нее задач имеет право:

-запрашивать в установленном законодательством Российской Федерации порядке у заинтересованных органов необходимую для деятельности Комиссии информацию;

-создавать при необходимости рабочие группы из числа членов Комиссии для оперативной и качественной подготовки документов и решений по проблемам взаимодействия заинтересованных органов;

-вносить на рассмотрение Главы Любинского муниципального района предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

#### 4. Организация работы Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается Главой Любинского муниципального района.

4.2. В состав Комиссии входят представители органов местного самоуправления Любинского муниципального района, организаций культуры, образования и охраны здоровья, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих торговую деятельность.

4.3. Председатель Комиссии:

-руководит деятельностью Комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач;

-организует работу Комиссии, дает поручения членам Комиссии, утверждает повестку дня заседания Комиссии;

-назначает место и время проведения заседания Комиссии;

-представляет Комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции;

-проводит выездные заседания Комиссии по мере необходимости;

-вносит предложения об изменении состава Комиссии.

4.4. Председатель Комиссии вправе перенести очередное заседание или назначить дополнительное.

4.5. Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия председателя Комиссии в период его отсутствия.

4.6. Секретарь Комиссии осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии, не участвуя в принятии решений Комиссии.

4.7. Секретарь Комиссии:

-формирует повестку дня Комиссии;

-организует сбор и подготовку материалов к заседаниям Комиссии;

-информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня заседания, обеспечивает их необходимыми справочными материалами;

-оформляет протоколы заседаний Комиссии.

4.8. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.9. Решение об одобрении проекта муниципального правового акта принимается комиссией большинством не менее двух третей общего числа членов специальной комиссии.

4.10. Заключение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь Комиссии.